

Service Coördinator (Onderhoud & Storingen)

Nummer:

721

Ben jij een echte regelaar die energie krijgt van structuur, overzicht en tevreden klanten?

Als Service Coördinator bij Koppert zorg jij dat onze monteurs precies weten wat ze moeten doen en dat onderhouds- en storingswerkzaamheden vlekkeloos verlopen. Sluit je aan bij ons team en draag bij aan onze missie: werken mét de natuur, niet ertegen.

Service Coördinator

40 uur per week – Berkel en Rodenrijs (omgeving Rotterdam)

Wat ga jij doen als Service Coördinator?

Als Service Coördinator ben jij de spil in onze afdeling Onderhoud & Storingen. Jij zorgt voor een strakke planning, de juiste inzet van mensen en middelen, en een vlotte afhandeling van onderhouds- en storingswerkzaamheden aan onze gebouwgebonden installaties.

Je bent het eerste aanspreekpunt voor interne klanten, bewaakt de voortgang van de werkzaamheden en zorgt dat alles tot in de puntjes geregeld is. Concreet houd je je bezig met:

- Het dagelijks coördineren en plannen van circa 10 servicemonteurs;
- Het voorbereiden en administratief verwerken van werkorders;
- Het onderhouden van contact met interne klanten en leveranciers;
- Het bewaken van de voortgang en het tijdig oplossen van knelpunten;
- Het regelen van materialen, gereedschappen en werkvergunningen;
- Het signaleren van verbeterpunten in de werkprocessen.

Een typische dag als Service Coördinator

Je start de dag met het doornemen van de actuele werkorders en plant de monteurs in op onderhouds- en storingsklussen. Gedurende de dag stem je af met collega's, leveranciers en klanten, houd je overzicht op de voortgang en spring je bij waar nodig. Dankzij jouw planning loopt alles op rolletjes: monteurs weten wat ze moeten doen, en klanten zijn tevreden. Aan het einde van de dag zorg je dat de administratie op orde is en de planning voor morgen klaarstaat.

Hoe ziet de afdeling eruit?

Je werkt binnen de afdeling Onderhoud & Storingen, bestaande uit 11 collega's, waaronder 10 monteurs. Het team is verantwoordelijk voor het onderhoud en de storingen aan alle gebouwgebonden installaties op onze locatie in Berkel en Rodenrijs. De sfeer is open en collegiaal: we helpen elkaar, denken in oplossingen en houden van aanpakken.

Wie ben jij?

Om succesvol te zijn als Service Coördinator bij Koppert, neem jij het volgende mee:

- Een afgeronde technische opleiding op mbo- of hbo-niveau (werktuigbouwkunde, elektrotechniek of vergelijkbaar);
- Minimaal 2-3 jaar ervaring als servicecoördinator, planner of werkvoorbereider in een technische omgeving;
- Je bent communicatief sterk, assertief en niet bang om het gesprek aan te gaan;
- Je werkt gestructureerd, servicegericht en behoudt overzicht, ook bij drukte.

Gewenste vaardigheden

- Ervaring met gebouwgebonden installaties of utiliteit is een pré;
- Bekend met plannings- of onderhoudssystemen;
- Operationeel sterk met een praktische instelling;
- Teamspeler met oog voor kwaliteit en continuïteit.

Wat kun je van ons verwachten?

Titel:

Service Coördinator (Onderhoud & Storingen)

Functiecategorie:

Techniek

Afdeling:

Onderhoud & Storingen

Locatie:

Veilingweg 46, 2651 BE, Berkel en Rodenrijs

Uren per week:

40

Opleidingsniveau:

MBO niveau 4

Vereiste talenkennis:

Alleen Nederlands

Tijdelijke functie/opdracht:

Ja

Deadline:

30-11-2026

Contactpersoon:

Jennifer van der Weel

Je krijgt:

- Een salaris tussen € 3.854,90 en € 5.139,85 bruto per maand (op basis van 40 uur, afhankelijk van kennis en ervaring);
- Werktijden in dagdienst;
- 28 dagen jaarlijks verlof (25 vakantiedagen + 3 roostervrije dagen);
- De mogelijkheid om tot 10 extra vakantiedagen te kopen;
- Een uitstekende pensioenregeling waarbij Koppert 70% van de premie betaalt;
- Deelname aan fietsplan en korting op een sportschoolabonnement;
- Ontwikkelingsmogelijkheden via de Koppert Academy.

Waarom Koppert?

Bij Koppert werken we samen met de natuur aan een gezondere wereld. We maken de landbouw veiliger, duurzamer en productiever met natuurlijke vijanden tegen plagen, hommels voor bestuiving en micro-organismen die gewassen versterken.

We zijn een familiebedrijf met een warme, betrokken cultuur waarin samenwerken, zorg voor elkaar en ontwikkeling centraal staan.

Enthousiast geworden?

Solliciteer via de button onderaan deze vacature en laat je cv en motivatie bij ons achter.

Voor vragen over deze functie kun je contact opnemen met Jennifer van der Weel, Recruitment Business Partner, via recruitment@koppert.nl

Voor deze vacature werken wij samen met vaste wervingspartijen.